



Rejoignez-nous
et devenez un
**Semur
d'Avenir**

Chargé(e) de programme : suivi, évaluation, reporting
Programme Entrepreneuriat
Paris



L'Institut européen de coopération et de développement (IECD), organisation de solidarité internationale créée en 1988, met en œuvre des projets de développement économique et humain dans une quinzaine de pays, en partenariat avec des institutions locales, permettant aux jeunes et personnes en situation précaire d'accéder à des emplois décents et durables, dans un environnement éducatif et sanitaire de qualité. Plus de 30 années d'expérience dans les domaines de l'éducation, de la formation professionnelle et de l'accès à l'emploi des jeunes ont permis à l'IECD de développer un vrai savoir-faire au service des personnes les plus vulnérables.

Ce savoir-faire s'exprime notamment dans le domaine de l'entrepreneuriat en milieu urbain et rural, à travers :

- Le programme d'appui aux Très Petites Entreprises, qui vise à former et accompagner des micros et petits entrepreneurs urbains, de tous secteurs d'activité, afin qu'ils renforcent leurs compétences en gestion, et ainsi, consolident ou développent leur activité professionnelle. Grâce aux formations en gestion et au suivi des équipes locales, les chefs de ces petites entreprises informelles parviennent à augmenter leur chiffre d'affaires, leurs revenus, et à pérenniser leur activité, pour le bénéfice de leur famille et employés.
- Le programme de Développement rural, lancé en 2014, qui contribue à la structuration de filières agricoles porteuses d'emplois en ciblant aussi bien les agriculteurs que les distributeurs, les transformateurs et autres acteurs du secteur. Innovants par les modèles économiques qu'ils souhaitent mettre en place (incubateur, social business...) et par les acteurs qu'ils impliquent (partenariats rapprochés avec des entreprises), ces projets sont en pleine phase de développement à l'IECD.

VOTRE MISSION

Dans le cadre d'une création de poste, dans un environnement challengeant et en relation avec nos partenaires et nos équipes sur le terrain, vous êtes en charge des missions suivantes pour les deux programmes du pôle Entrepreneuriat :

1/ Gérer les partenariats financiers, constituer des dossiers de demande d'appui et des rapports d'activité :

- Veille sur les appels à projets et les opportunités de financement
- Rédaction de dossiers de demande de financement
- Préparation et rédaction des justifications narratives pour les partenaires financiers :
 - o Elaborer et gérer le planning des rapports à envoyer aux différents partenaires des programmes
 - o Animer le processus de rédaction des rapports en lien avec les équipes du terrain et du siège
 - o Rédiger les rapports de projets multi pays (TRANSFORM, TPE Afrique...)
 - o Appuyer les équipes et les partenaires locaux dans la rédaction des rapports de projets monopays



- Préparation de conventions partenariales et d'avenants
- Suivi des aspects administratifs des projets

2/ Animer et améliorer la communication autour des programmes :

- Mise à jour régulière des outils de communication des programmes
- Création et gestion d'une banque d'images et de témoignages liés aux programmes
- Rédaction d'articles pour valoriser les actions menées sur le terrain
- Animation de pages Facebook et rédaction de newsletters

3/ Participer au suivi et à la mesure d'impact des programmes en collaboration étroite avec la personne responsable à Paris et les équipes terrain :

- Contribution au choix des indicateurs et mise en place d'une méthodologie de récolte de données
- Amélioration des outils existants de collecte des données ; le cas échéant, création d'outils adéquats (formulaires, fiches...)
- Participation à la configuration et à l'utilisation des outils de suivi des activités et de consolidation des données terrain (bases de données Excel, Salesforce) :
 - o Suivre et faciliter la remontée régulière d'informations fiables sur les activités des programmes
 - o Consolider et analyser des données quantitatives et qualitatives pour mesurer l'atteinte des résultats et l'impact obtenu par les programmes
 - o Créer et mettre à jour régulièrement des tableaux de pilotage pour suivre l'avancée des programmes sur le terrain

4/ Participer à la conception et au suivi des prestations réalisées sur le terrain en collaboration étroite avec les personnes responsables en France et les équipes terrain :

- Appui à la rédaction des offres techniques
- Appui à la rédaction des rapports d'activités
- Préparation de contrats et suivi des aspects administratifs des prestations
- Participation à la conception et à l'utilisation d'outils de suivi opérationnel et financier des prestations

VOTRE PROFIL

Formation : profil généraliste (IEP, école de commerce, école d'ingénieur, études de développement...)

Expérience : expérience de 2 ans minimum ; souhaitable dans le domaine de l'aide au développement, en France ou sur le terrain : suivi-évaluation de projets, relation bailleurs, gestion de projets...

Compétences recherchées :

- Excellentes capacités rédactionnelles en français et en anglais (niveau bilingue)
- Très bon esprit d'analyse et de synthèse
- Forte polyvalence et capacités d'adaptation
- Bonnes capacités de gestion et d'administration
- Bonne capacité à créer, gérer et exploiter des bases de données (Excel ; Salesforce est un plus)
- La connaissance du cycle de projet et des procédures des bailleurs publics (AFD, UE) est un plus.

Qualités attendues :

- Rigueur et organisation, sens du détail, précision
- Autonomie, curiosité et force de proposition
- Qualités d'engagement et de dynamisme
- Intérêt pour le secteur de la solidarité internationale et forte sensibilité entrepreneuriale
- Bon relationnel, capacité à travailler avec des profils variés et multiculturels
- Adhésion aux valeurs de l'IECD : un regard sur la personne, l'esprit de service, un engagement professionnel



CONDITIONS DU POSTE

Type de contrat : CDI avec une période d'essai de 4 mois

Statut : Cadre

Sous la responsabilité de : la Responsable programme Développement rural & Partenariats Entrepreneuriat

Collaboration étroite avec :

- L'équipe Entrepreneuriat France : Directeur du pôle Entrepreneuriat, Responsable programme d'appui aux TPE/PME, Responsable conseil et innovation filières agricoles et agroalimentaires, Contrôleur de gestion pôle, Chargée de programme Entrepreneuriat
- Les équipes et les partenaires du programme sur le terrain
- Les fonctions supports (DAF et RH) basées sur le terrain et à Paris

Dates du poste : à partir d'avril 2019

Localisation : Paris 15^{ème}, missions éventuelles sur le terrain

Conditions contractuelles :

- Rémunération selon profil
- Durée hebdomadaire de travail :
37,5 heures, donnant droit à des jours de RTT - en application de l'accord IECD du 20 octobre 2017 relatif à l'organisation et l'aménagement du temps de travail
- Prise en charge à 100% de la mutuelle et de la prévoyance
- Remboursement à hauteur de 50% du pass Navigo hebdomadaire ou mensuel, sur présentation de justificatif
- Participation aux frais de restauration en restaurant d'entreprise à hauteur de 4,60 euros par repas
- Congés selon règlement intérieur

POSTULEZ

Envoyez votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à recrutement@iecd.org avec la mention - Réf. ChdP Entrepreneuriat Paris

